

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПОКРОВСКОГО РАЙОНА
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Покровская средняя общеобразовательная школа»

303170, Орловская область, Покровский район, п. Покровское, ул. Советская, д. 16
тел. 8 /48664/ 2-11-95, 2-12-71, факс 8 /48664/ 2-11-95



**Положение
о добровольных пожертвованиях и целевых взносах
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Покровская средняя общеобразовательная школа»
Покровского района Орловской области**

1. Общие положения

1.1. Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Покровская средняя общеобразовательная школа» Покровского района Орловской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 11.08.1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Покровская средняя общеобразовательная школа» Покровского района Орловской области (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- создания дополнительных условий для развития Учреждения, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию отдыха и досуга детей в Учреждении;
- правовой защиты участников образовательных отношений.

1.3. Основным источником финансирования Учреждения является бюджет муниципального образования «Покровский район».

Источники финансирования Учреждения, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение Учреждением дополнительных источников финансирования не

влечет за собой сокращения объемов финансирования Учреждения из бюджета муниципального образования «Покровский район».

1.4. Дополнительная поддержка Учреждению оказывается в следующих формах:

- добровольные пожертвования;
- целевые взносы;
- безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь)

1.5. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки Учреждения является добровольность её внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2. Основные понятия

Целевые взносы - добровольная передача юридическими и (или) физическими лицами (в том числе родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги) или права в общепользовательных целях.

Жертвователь - юридическое или физическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование.

Одаряемый – Учреждение, принимающее целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях.

Безвозмездная помощь (содействие) - выполняемые для Учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и (или) физическими лицами.

3. Порядок привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований

3.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд Учреждения относится к компетенции Учреждения.

3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

3.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на лицевой счет Учреждения.

3.4. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого Учреждению имущества, развитие и укрепление материально-технической базы Учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

3.5. Администрация Учреждения вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи школе с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

3.6. При внесении целевых взносов в письменной форме оформляется договор пожертвования денежных средств Учреждению на определенные цели (целевые взносы).

3.7. При внесении добровольных пожертвований жертвователь вправе указать целевое назначение вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества.

3.8. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются по договору и актам приема-передачи установленного образца.

4. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействия)

4.1. В рамках настоящего Положения жертвователь может оказывать Учреждению поддержку в виде безвозмездной помощи (содействия), а именно выполнять для Учреждения работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее – оказание безвозмездной помощи).

4.2. При оказании безвозмездной помощи между Учреждением и жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) и подписывается по окончании работ (оказанию услуг) директором Учреждения и жертвователем акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг).

5. Полномочия Совета Учреждения

5.1. В рамках настоящего положения к полномочиям Совета Учреждения относится:

- содействие привлечению дополнительных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- определение целевого назначения и сроков освоения денежных средств;
- осуществление контроля над использованием пожертвований жертвователей на нужды Учреждения.

6. Отчетность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям

6.1. Учреждение обязано на родительских собраниях в установленные сроки и форме, но не реже одного раза в год, публично отчитываться перед жертвователями о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований.

Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет может быть размещен на официальном сайте Учреждения.

6.2. Отчет, сформированный за отчетный период и содержащий показатели о суммах поступивших средств и об израсходованных суммах по направлениям расходов рассматривается и утверждается Советом Учреждения, о чем составляется соответствующий протокол заседания Совета Учреждения.

7. Ответственность

Директор Учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечение и использование целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

8. Особые положения

8.1. Запрещается принуждение со стороны работников Учреждения к внесению родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся целевых взносов, добровольных пожертвований.

8.2. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками Учреждения.

Принято педагогическим советом

Протокол № 1 от «30» августа 2018 г.